

Büro-/Verwaltungskraft in Marzahn-Hellersdorf

mit 100% Regelarbeitszeit, auch Teilzeit möglich – zum 01.10.2026

Julateg *Finsolv* Marzahn / Hellersdorf e.V. ist ein gemeinnütziger Verein, der sich ausschließlich auf das Gebiet der Schuldner- und Verbraucherinsolvenzberatung spezialisiert hat und dauerhaft kostenlose Beratung für Anwohner*innen des Bezirks Marzahn-Hellersdorf in zwei Beratungsstellen anbietet.

Wir suchen eine neue Kolleg*in für unsere Zweigstelle in der Ernst-Bloch-Str. 43 in 12619 Berlin.

Aufgabenbereiche

- Empfang von Ratsuchenden und Erstkontakt
- Allgemeine Büroorganisation
- Dateneingabe und Datenpflege, sowie Archivierung

Qualifikationen

- Kauffrau für Büromanagement, Rechtsanwaltsfachangestellte oder vergleichbare Erfahrungen/Abschlüsse
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Einfühlungsvermögen und Kommunikationsgeschick im Umgang mit belasteten Ratsuchenden
- Berufserfahrung auf dem Gebiet der Schuldner- und Insolvenzberatung ist wünschenswert, aber kein Muss

Angebot

- Eine sinnstiftende, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem gesellschaftlich relevanten Arbeitsfeld
- Begleitete Einarbeitung und regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- Faire Bezahlung angelehnt an den TV-L Berlin
- Flexible Arbeitszeiten und eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte schriftlich an:

Julateg *Finsolv* Marzahn/Hellersdorf e.V., Ernst-Bloch-Str. 43, 12619 Berlin

Oder gern per Mail (als PDF) an: vorstand@sib-hellersdorf.de

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen ohne frankierten Rückumschlag nicht zurückgesendet werden. Eventuell anfallende Reisekosten werden nicht erstattet.