

WIR STELLEN EIN

Julateg



Marzahn/Hellersdorf

BÜRO-/VERWALTUNGSKRAFT
MIT 75 % REGELARBEITSZEIT, ZUM 01.05.2022,
IN ANLEHNUNG AN TVL-BERLIN E 5

IHR PROFIL:

- EDV-Kenntnisse
- Ausgeglichenheit & Geduld
- Initiative und Einsatzbereitschaft
- Organisationsfähigkeit

IHRE AUFGABEN:

- allgemeine Bürotätigkeiten
- Dateneingabe
- Empfang der Ratsuchenden
- Archivarbeiten

BEWERBUNGEN BITTE AN: VORSTAND@SIB-MARZAHN.DE

Julateg Finsolv Marzahn / Hellersdorf e.V.

Wörlitzer Straße 1a

12689 Berlin,

Frau Rykala (030 914 272 41)